



<https://www.sumax.de/ueber-uns/karriere/werkstudent-redaktion.html>

Werkstudent (m/w/d) Redaktion und Lektorat im Online Marketing (Redakteur/in)

Beschreibung

Wir sind eine Dortmunder Full Service Agentur mit mehr als 18 Jahren Erfahrung im Online Marketing. Bei uns findest du ein kreatives Umfeld mit anspruchsvollen Aufgaben innerhalb eines erfolgreichen Teams. Für unsere Kunden – kleine und mittelständische Unternehmen sowie multinationale Konzerne aus diversen Branchen – konzipieren wir individuelle Online Marketing Lösungen und setzen diese gewinnbringend um. Wir stellen Dir einen hervorragend ausgestatteten Arbeitsplatz und bieten ausgezeichnete Perspektiven für Deine persönliche Weiterentwicklung.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Verfassen von hochwertigem Content für Kunden aus vielen verschiedenen Branchen
- Schlussredaktion und Lektorat von Texten (Orthografie, Grammatik und Stil)
- Recherche von Inhalten und Themen
- Einpflegen von Texten in CMS (nach Einarbeitung)
- Content-Pflege (nach Einarbeitung)

Qualifikationen / Anforderungen

- Laufendes Studium (Kultur-, Sozial-, Kommunikations- bzw. Medienwissenschaften, andere Geisteswissenschaften oder vergleichbare berufliche Ausbildung)
- Sichere Orthografie- und Grammatikkenntnisse
- Kreativität und Spaß daran, Neues auszuprobieren
- Gutes Gespür für verschiedene Schreibstile
- Qualitätsbewusster und eigenverantwortlicher Arbeitsstil
- Zuverlässigkeit, Engagement und gute organisatorische Fähigkeiten
- Von Vorteil: Erste Erfahrungen im redaktionellen Verfassen und Lektorieren von Texten (z.B. als PraktikantIn, fester/freier MitarbeiterIn, in eigenen Projekten)
- Von Vorteil: Gute bis sehr gute Englischkenntnisse
- Von Vorteil: Erste Erfahrungen/Grundkenntnisse im Bereich SEO-Content Marketing & Social Media

Leistungen der Anstellung

- **Flexible Arbeitszeiten** im Gleitzeit-Modell
- **Hybrider Arbeitsplatz** mit Mix aus Home Office und Büro
- **Betriebliche Altersvorsorge** mit Arbeitgeberzuschüssen

Arbeitgeber

Sumax

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Industrie / Gewerbe

Redaktion

Arbeitsort

Phoenixseestraße 20, 44263, Dortmund, NRW, Deutschland

Arbeitszeiten

Gleitzeit

Veröffentlichungsdatum

17. Mai 2023

- **Moderne Ausstattung** mit eigenem Laptop & genug Bildschirmen
- **Weiterbildungsmöglichkeiten** in Form von Schulungen, Veranstaltungen & mehr
- **Vergünstigte Mitgliedschaft** im Fitness-Studio
- **Gut angebunden** direkt am schönen Phoenix See in Dortmund
- **Teamfrühstück** und das mindestens einmal im Monat

Kontakte

Mehr online, weniger Papier: Bitte schick uns Deine vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen in max. 3 Dateien, Deinem frühestmöglichen Antrittstermin und Deine Gehaltsvorstellungen) per E-Mail zu.